

現場別入出庫履歴

現場別入出庫履歴では得意先別現場別に出庫(出荷)、入庫(返却)実績データを出力します。
A4横用紙への印刷、またはエクセルファイルへの出力ができます。

※指示画面の操作方法などは「帳票出力・基本操作」を参照してください。

1) 指示画面内容 補足

指示画面の項目で、画面の表記内容だけではわかりにくい項目を以下に説明します。

① 期間

入出庫履歴を表示する期間の範囲を入力します。
初期値は 当月月初～当月月末です。

② 得意先、現場

表示する入出庫履歴の得意先、現場を指定します。
得意先の指定は必須です。

2) 表示項目説明

商品コード	単品管理No	商品名	繰越	上段: 入出庫数, 下段: 残数		残数
				18/05/10	18/05/31	
I000141			0	4	-4	
6吋サニーホース 30M			0	4		0
I000236	0102A		0	1	-1	
ペビーサンダー			0	1		0
Y000366			0	1	-1	
ノミ(08-20用)			0	1		0

- ① 商品コード、管理番号別に出力します。
- ② 現場が異なる場合はタブで切り替えることができます。
- ③ 実績データの上段は入庫数+出庫数を表示します。
下段は年月日時点での未返却残数を表示します。
最終列には指定期間To時点での現場への未返却残数を表示します。