

貸出一覧表

貸出一覧表では、得意先・現場・商品別の返却残の表示および、指定期間の出荷・返却明細を表示します。

※主な操作方法是「帳票出力・基本操作」を参照してください。

Point

- ・ 明細出力条件(受注No. 開始日)は、表示右側の明細の表示内容にのみ影響します。表示左側の商品別返却残数の集計には影響しません。
- ・ 表示左側の商品別返却残数には、“現在の”返却残数を表示します。
- ・ 表示左側は常に全貸出データを検索します。表示を絞りたい場合は、得意先、現場、商品のいずれかを指定してください。
- ・ 画面に表示されたデータ行をダブルクリックすると、受注入力が表示されます。

1) 指示画面内容 補足

指示画面の項目で、画面の表記内容だけではわかりにくい項目を以下に説明します。

① 返却残ありのみ

チェックONの場合、“現在”返却残がある商品のみ表示されます。
チェックOFFにすると、返却済みも含めた貸出履歴を確認することができます。

② 受注No

表示右側の明細に出力するデータを絞り込むことができます。

③ 開始日

表示右側の明細に出力するデータを絞り込むことができます。

④ 出荷倉庫

表示右側の明細に出力するデータを受注明細の倉庫で絞り込むことができます。

2) 表示項目説明

①得意先コード～現場名/商品コード… 得意先、現場の名称が表示されます。

各名称はマスタから取得されます。
得意先や現場名の行の背景色が設定されます。

②商品コード、商品略名 … 該当の現場に貸出した商品のコードと略名が表示されます。

③現在の返却残 … “現在の”返却残数が表示されます。(指定している開始日終了時点ではありません)

明細

④開始日～受注No … 貸し出した受注伝票の内容を表示します。

明細出力条件に一致する受注伝票のみ表示されます。
ただし、リース料は売上伝票から合計額を取得します。基本料は含まれません。

⑤終了日、返却日、返却数r … 貸出に対する返却の情報を表示します。