

印刷用商品コード登録

得意先別、仕入先で出荷案内書・納品書、請求書、注文書などに商品マスタの商品コード、品名とは別のコードと品名を印字したい場合に登録します。

Point

- ・ 得意先別を選択した場合、出荷案内書、納品書、納品請求書、引取書、検収報告書、請求書の商品コードおよび品名が別名で印字されます。
- ・ 仕入先別を選択した場合、注文書の商品コードおよび品名が別名でされます。

1) 登録方法

- ① 対象、得意先、表示順を指定します。
- ② 全商品を選択するにチェックした場合は、商品マスタに登録してある全商品が一覧表示されます。チェックなしの場合は、印刷用商品コード登録に登録してある商品のみ一覧表示されます。
- ③ 入力へ進む ボタンで一覧表示します。
印刷時に変更したい、商品を指定し、印刷用コードと品名を入力します。
入力後は更新ボタンで登録します。

Point

- ・ ある得意先(仕入先)に設定している内容を別の得意先(仕入先)にそのままコピーしたい場合は「複写」ボタンをクリックします。
複写先の実行前のデータはすべてなくなり、複写元のデータですべて上書きされます。