

輸出経費リスト

輸出経費リストでは、輸出入経費入力で配賦した関税や諸経費などの金額を一覧で確認することができます。また、印刷やエクセルへの出力も可能です。

※帳票発行の指示画面の操作方法などは「帳票発行指示画面の基本操作」マニュアルを参照してください。

Point

- 印刷設定は操作端末ごとに記憶されます。

1) 表示項目説明

売上日	売上No	得意先コード	得意先略名	商品コード	品名	品名2	LotNo	配賦前原価	諸経費	その他	配賦後原価	取扱売価	粗利額	数量	重量	配賦後原単価	原	
2021/09/03	115 G0001	University of Massac	000001	活弁-北海道			GJE4545	7,500	1,632	539	9,671	10,044	373	5.0	1.40	1,934.20	P	
2021/09/03	115 G0001	University of Massac	000015	冷凍加工-北海道				10,000	2,668	881	13,549	18,422	2,873	10.0	100.00	1,354.90	P	
2021/09/03	116 G0001	University of Massac	000108	豚肉加工代				36,000	0	0	36,000	54,740	18,740	1.0	0.00	36,000.00	P	
* ぶくろう 計 *								53,500	4,300	1,420	59,220	81,206	21,906					

- ① 諸経費、その他 ... 輸出入経費入力から仕入明細に配賦された各金額の合計を表示します。
- ② 配賦後原単価 ... 配賦後原価を数量または重量で割った金額です。
- ③ 上記以外の項目 ... 配賦先仕入明細の内容を表示します。